



**PROPOSTA DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS COM FINS AO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE AÇÕES NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA E DA SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS ESPECIALISTAS E TÉCNICOS, MODALIDADE TEMPORÁRIA PARA O MUNICÍPIO DE PARAIPABA - CE.**

**AGOSTO / 2021**

### 1. DADOS DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

<b>Órgão/Entidade Proponente</b> Centro de Treinamento e Desenvolvimento - CETREDE				
<b>Endereço</b> Av. da Universidade, 2932 - Benfica			<b>E-Mail</b> cetrede@cetrede.com.br	
<b>Cidade</b> Fortaleza	<b>U.F.</b> CE	<b>C.E.P.</b> 60.020-181	<b>DDD/Telefone</b> (85) 3214.8200	<b>FAX</b> (85) 3214.8233
<b>Nome do Responsável</b> Prof. Miguel Antonio Borges de Araujo				<b>C.P.F.</b> 058010363-34
<b>RG/Órgão Expedidor</b> 2003002088822/SSPDC-Ce		<b>Cargo</b> Professor Universitário	<b>Função</b> Presidente do CETREDE	

### 2. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

O **CETREDE**, instituição vinculada à **Universidade Federal do Ceará**, desde sua fundação, atua na execução de programas que valorizam o ensino, a qualificação, a profissionalização e a especialização de recursos humanos, ganhando destaque em treinamento e consultoria. Direciona suas ações para o desenvolvimento de programas sócio-educacionais, atuando na capacitação gerencial de dirigentes, executivos e profissionais de instituições públicas e privadas, empreendendo igualmente ações no campo da pesquisa e da consultoria organizacional. Sempre apoiando as atividades acadêmicas da **UFC**, o **CETREDE** vem cumprindo importante papel na formação e capacitação de milhares de profissionais, o que se constitui numa forma de socialização do saber gerado na instituição acadêmica.

### 3. OBJETO DA PROPOSTA

Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços técnicos especializados com fins ao planejamento, organização e administração de ações necessárias à:

- realização do **Concurso Público** para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e formação de cadastro reserva da Prefeitura Municipal de Paraipaba - CE, conforme especificações constantes no **Anexo I** do Termo de referência.
- realização da **Seleção Pública** para contratação de excepcional interesse público de profissionais especialistas e técnicos para o Município de Paraipaba, na **modalidade temporária**.

### 4. PLANO DE TRABALHO

Os serviços contratados compreendem:

- Apresentar à Comissão dos Processos Seletivos Públicos da Prefeitura de Paraipaba minuta dos editais e comunicados;

Av. da Universidade, 2932 - Benfica - CEP: 60020-181 - Fortaleza - Ceará  
PABX: 85 3214.8200 - Fax: 85 3214.8233 - www.cetrede.com.br - cetrede@cetrede.com.br



- Responsabilizar-se pelo processo de inscrição dos candidatos nos Processos Seletivos, utilizando-se da internet (inscrição *on-line*);
- Tornar público e manter atualizados no site do CETREDE, todos os editais, anexos, aditivos, comunicados, avisos e resultados;
- Colocar à disposição dos candidatos equipe de atendimento no **SAC – Serviço de Atendimento ao Candidato**, a fim de esclarecer dúvidas sobre os editais dos Processos Seletivos;
- Assessorar na elaboração dos programas de provas (conteúdos programáticos);
- Responsabilizar-se pela elaboração, diagramação, formatação, impressão, aplicação e correção das provas e leitura dos cartões-resposta;
- Manter sigilo quanto às provas elaboradas para os Processos Seletivos;
- Divulgar os locais de prova dos candidatos, indicando endereço do local e respectiva sala, disponibilizado, via internet, nas páginas dos Processos Seletivos;
- Responsabilizar-se pela concepção, planejamento e operacionalização da logística no dia de aplicação das provas;
- Selecionar os locais de realização das provas objetivas (indicados pela CONTRATANTE), observando aspectos de acessibilidade, segurança e conforto;
- Responsabilizar-se pelo recrutamento e Seleção dos colaboradores que atuarão na aplicação das provas: coordenador de local de prova, auxiliar de coordenação, fiscal de sala, fiscal volante, fiscal reserva, apoio, segurança, transporte de material das provas e especialistas para atendimento de candidatos em condição especial, se cabível;
- Confeccionar todo material de apoio à aplicação: lista de presença, relação de candidatos por sala, atas de ocorrência, sinalização das salas, etc.
- Providenciar lugar seguro para a guarda de provas;
- Operacionalizar o transporte de materiais e pessoas quando da execução dos Processos Seletivos;
- Distribuir o material de aplicação de provas, para o local de sua realização, utilizando as normas de segurança cabíveis;
- Aplicar as provas no horário previsto no edital;
- Divulgar os Gabaritos Preliminares das provas objetivas e Gabaritos Oficiais;
- Analisar e julgar todos os recursos recebidos;
- Fazer a leitura dos cartões-resposta por meio eletrônico;
- Analisar, julgar e pontuar os títulos entregues;
- Divulgar os resultados;
- Elaborar a relação dos candidatos aprovados e classificados nos Processos Seletivos, por cargo, divulgando os resultados por ordem de classificação, observados os critérios de desempate;
- Entregar a **Prefeitura Municipal de Paraipaba**, relatório final contendo as informações necessárias visando à homologação dos Processos Seletivos públicos e divulgação no Diário Oficial.

## 2. VALOR DA PROPOSTA

5.1. Pela prestação dos serviços técnicos especializados para a realização dos Processos Seletivos públicos da Prefeitura de Paraipaba o **CETREDE** será remunerado pelo valor global estimado de **R\$ 670.000,00** (seiscentos e setenta mil reais), definidos em função de uma demanda estimada de até **6.000 (seis mil) candidatos inscritos**:

QUADRO COM INSTIMATIVA DAS INSCRIÇÕES				
ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANTIDADE ESTIMADA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
	Ensino Médio	2.000	85,00	170.000,00
	Ensino Superior	4.000	125,00	500.000,00
VALOR TOTAL EM R\$				670.000,00

- a) As isenções concedidas dentro dos termos do edital serão suportadas pela CONTRATADA;
- b) Caso a arrecadação seja inferior ao valor estimado, o valor dos serviços será igual ao valor arrecadado;
- c) Caso o número de inscrições seja inferior ao quantitativo previsto, as inscrições serão pagas de seguinte forma:
- 1) inscrições para os empregos públicos de Nível Superior seja inferior a 4.000 (quatro mil) o pagamento será calculado na proporção do número de inscrições vezes o valor unitário apresentado na proposta.
  - 2) inscrições para os empregos públicos de Nível Médio seja inferior a 2.000 (dois mil) o pagamento será calculado na proporção do número de inscrições vezes o valor unitário apresentado na proposta.
- d) Caso o número de inscrições seja superior ao quantitativo previsto, as inscrições que ultrapassarem serão pagas da seguinte forma:
- 1) Inscrições para os empregos públicos de Nível Superior que ultrapassarem 4.000 (quatro mil) serão cobradas pelo número de inscrições vezes o valor unitário apresentado na proposta;
  - 2) Inscrições para os empregos públicos de Nível Médio que ultrapassarem 2.000 (dois mil) serão cobradas pelo número de inscrições vezes o valor unitário apresentado na proposta;
- 5.2 - A CONTRATADA abrirá conta específica em instituição bancária no Banco do Brasil S/A para a arrecadação das taxas de inscrição.
- a) Após 10 (dez) dias do encerramento das inscrições a CONTRATADA obriga-se a apresentar a CONTRATANTE demonstrativo da arrecadação obtida com as taxas de inscrições.



### 5. PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

O prazo para execução do certame pelo CETREDE será de 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por igual período, nos termos do Art. 57, Inciso II, da Lei Nº. 8.666/93.

### 6. VALIDADE DA PROPOSTA

A presente proposta tem validade de 60 (sessenta) dias a partir da data da assinatura.

Fortaleza, 30 de agosto de 2021.

Prof. Miguel Antônio Borges de Araujo  
Presidente do CETREDE

Assunto: **COTAÇÃO DE PREÇOS - PROCESSO SELETIVO**  
De: Francisco de Assis Lima <mlima@ufc.br>  
Para: <cotacoes@paraipaba.ce.gov.br>  
Data: 31/08/2021 10:06



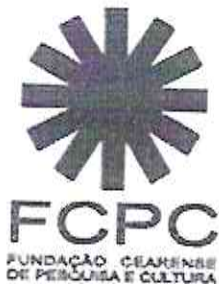
- PROPOSTA PARAIBAPA.pdf (~1.3 MB)

Prezados, bom dia!

De ordem, segue proposta solicitada.  
Atenciosamente,

Silvana Rodrigues





Fundação Cearense de Pesquisa e Cultura  
AV. DA UNIVERSIDADE, 2995 – BENFICA  
CEP: 60.020-181 FORTALEZA – CEARÁ  
Caixa postal 12132 – CNPJ 05.330.436/0001-62



PROPOSTA DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS COM FINS AO PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE AÇÕES NECESSÁRIAS À REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA E DA SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS ESPECIALISTAS E TÉCNICOS, MODALIDADE TEMPORÁRIA PARA O MUNICÍPIO DE PARAIPABA - CE.

A FUNDAÇÃO CEARENSE DE PESQUISA E CULTURA - FCPC tem como objetivo prestar apoio a projetos de ensino, pesquisa e extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico da UFC; incentivar o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão e da cultura; e colaborar com ações públicas e privadas de interesse da sociedade, bem como atuar conjuntamente com outras instituições congêneres.

#### **DO OBJETO**

Prestação de serviços técnicos especializados visando a organização e realização de Concurso Público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e formação de cadastro reserva e de seleção pública para contratação de excepcional interesse público de profissionais especialistas e técnicos, modalidade temporária para o Município de Paraipaba -Ce.

#### **DO PLANO DE TRABALHO**

Será de responsabilidade da contratada:

- Responsabilizar-se pelo processo de inscrição dos candidatos no concurso, utilizando-se da internet (inscrição *on-line*);
- Tornar público e manter atualizados no site da FCPC, todos os editais, anexos, aditivos, comunicados, avisos e resultados;
- Colocar à disposição dos candidatos equipe de atendimento no SAC – Serviço de Atendimento ao Candidato, a fim de esclarecer dúvidas sobre o edital do concurso público;

✎



Fundação Cearense de Pesquisa e Cultura  
AV. DA UNIVERSIDADE, 2995 – BENFICA  
CEP: 60.020-181 FORTALEZA – CEARÁ  
Caixa postal 12132 – CNPJ 05.330.436/0001-62



- Assessorar na elaboração dos programas de provas (conteúdos programáticos);
- Responsabilizar-se pela elaboração, diagramação, formatação, impressão, aplicação e correção das provas e leitura dos cartões-resposta;
- Responsabilizar-se pela concepção, planejamento e operacionalização da logística no dia de aplicação das provas;
- Responsabilizar-se pelo recrutamento e seleção dos colaboradores que atuarão na aplicação das provas;
- Aplicar as provas no horário previsto no edital;
- Divulgar os gabaritos das provas objetivas;
- Analisar e julgar os recursos recebidos;
- Fazer a leitura dos cartões-resposta;
- Corrigir as provas discursivas;
- Analisar, julgar e pontuar os títulos entregues;
- Divulgar os resultados, elaborando a relação dos candidatos aprovados e classificados no concurso, por cargo;
- Divulgar os resultados por ordem de classificação, observados os critérios de desempate;
- Entregar ao Município de Paraipaba relatório final visando à homologação do concurso público com a divulgação no Diário Oficial.

## DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

Nossa proposta, de valor unitário, para a organização e realização de Concurso Público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e formação de cadastro reserva e de seleção pública para contratação de excepcional interesse público de profissionais especialistas e técnicos. modalidade temporária para o Município de Paraipaba -Ce, é:

X





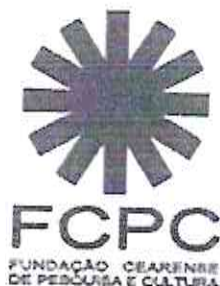
Fundação Cearense de Pesquisa e Cultura  
AV. DA UNIVERSIDADE, 2995 – BENFICA  
CEP: 60.020-181 FORTALEZA – CEARÁ  
Caixa postal 12132 – CNPJ 05.330.436/0001-62



<b>QUADRO COM ESTIMATIVA DAS INSCRIÇÕES</b>				
<b>ESPECIFICAÇÕES</b>	<b>UND</b>	<b>QUANTIDADE E ESTIMADA</b>	<b>PREÇO UNITÁRIO</b>	<b>PREÇO TOTAL</b>
	Ensino Médio	2.000	87,00	<b>174.000,00</b>
	Ensino Superior	4.000	128,00	<b>512.000,00</b>
<b>VALOR TOTAL EM R\$</b>				<b>686.000,00</b>

- I. Desta forma o valor global estimado para até **6.000** candidatos com 2.000 para o nível médio e 4.000 para o nível superior é de **R\$ 686.000,00 (seiscentos e oitenta e seis mil reais)**.
- II. Caso o número de inscritos exceda, para os cargos de nível médio aos 2.000 inscritos será cobrado o valor de R\$87,00 para cada candidato excedente.
- III. Caso o número de inscritos exceda, para os cargos de nível superior, aos 4.000 inscritos será cobrado o valor de R\$128,00 para cada candidato excedente.

Todos os valores serão administrados pela FCPC em conta própria e específica. No prazo de até 30 (trinta) dias após o encerramento das inscrições, a FCPC apresentará a Prefeitura Municipal de Paraipaba – Ce, um relatório financeiro, demonstrando toda a receita arrecadada.



Fundação Cearense de Pesquisa e Cultura  
AV. DA UNIVERSIDADE, 2995 – BENFICA  
CEP: 60.020-181 FORTALEZA – CEARÁ  
Caixa postal 12132 – CNPJ 05.330.436/0001-62




### **DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

O prazo de execução dos serviços é de 6 (seis) meses.

### **DA VALIDADE DA PROPOSTA**

A presente proposta tem validade de 60 (sessenta) dias.

Fortaleza, 01 de setembro 2021

  
Prof. Fernando Antonio Saboia Leitão  
Presidente da FCPC

Assunto: **Re: Solicitação de cotação de preços (processo seletivo público) - prefeitura de Paraipaba!**  
De: Projetos FCPC <projetos@fcpc.ufc.br>  
Para: <cotacoes@paraipaba.ce.gov.br>  
Data: 08/09/2021 16:02



- 20210908170010270.pdf (~664 KB)

Boa tarde,  
Prezados,  
Segue anexa a proposta solicitada.  
Atenciosamente,



Livre de vírus. [www.avg.com](http://www.avg.com).

Em qui., 26 de ago. de 2021 às 11:01, <cotacoes@paraipaba.ce.gov.br> escreveu:

Bom dia!

Prezados Senhores,

Solicito cotação de preços para **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARAIPABA/CE.**

**FAVOR, CONFIRMAR RECEBIMENTO E RESPONDER NO TIMBRADO DA EMPRESA, NOS ENVIANDO COTAÇÃO DE PREÇOS NO PRAZO MÁXIMO DE 48 HORAS (2 DIAS), CASO NÃO TENHA INTERESSE, POR GENTILEZA RESPONDA O E-MAIL COM A MENSAGEM: (NÃO TENHO INTERESSE).**

Atenciosamente,

Vitor Lima  
Presidente da Central de Compras  
(85) 99814-2486  
Setor de Cotação da Prefeitura Municipal de Paraipaba/CE.

--  
Emanuella Gurgel

Tel: 85 3521.3404  
85 3521.3422  
[www.fcpc.ufc.br](http://www.fcpc.ufc.br)



## IDENTIFICAÇÃO

**Título do Projeto:** CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E FORMAÇÃO DO CADASTRO RESERVA E DA SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS ESPECIALISTAS E TÉCNICOS, MODALIDADE TEMPORÁRIA, PARA O MUNICÍPIO DE PARAIPABA – CE.

**Interessado:** Setor de Cotação da Prefeitura Municipal de Paraipaba/CE

### 1. APRESENTAÇÃO

A **Fundação de Apoio a Serviços Técnicos, Ensino e Fomento a Pesquisas – Fundação ASTEF**, vem apresentar sua proposta financeira para realização de serviços de apoio administrativo-financeiros que são necessários à execução das atividades inerente ao projeto intitulado “**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE E FORMAÇÃO DO CADASTRO RESERVA E DA SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS ESPECIALISTAS E TÉCNICOS, MODALIDADE TEMPORÁRIA, PARA O MUNICÍPIO DE PARAIPABA – CE**”.

### 2. OBJETO DA PROPOSTA

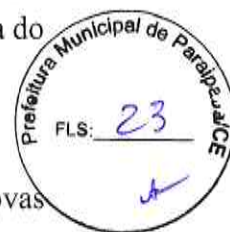
A Fundação de Apoio a Serviços Técnicos, Ensino e Fomento a Pesquisas – FUNDAÇÃO ASTEF, se propõe a organizar e executar concurso público para provimento de cargos efetivos constantes do quadro de pessoal e formação de cadastro reserva e a seleção pública para contratação de excepcional interesse público de profissionais especialistas e técnicos, modalidade temporária, para o município de Paraipaba – Ce.

### 3. PLANO DE TRABALHO

Responsabilidades da Contratada:

- Apresentar à CONTRATANTE minuta dos editais e comunicados;
- Responsabilizar-se pelo processo de inscrição dos candidatos, elaborando o cadastro geral dos candidatos do concurso;
- Tornar públicos e manter atualizados no site da CONTRATADA todos os editais, anexos, aditivos, comunicados, avisos e resultados;
- Responsabilizar-se pela elaboração, diagramação, formatação, impressão, aplicação e correção das provas e leitura dos cartões de respostas;

- Responsabilizar-se pela concepção, planejamento e operacionalização da logística do dia do concurso;
- Coordenar e executar fiscalização no dia da realização do concurso;
- Providenciar o recrutamento de fiscais e pessoal auxiliar para aplicação das provas objetivas e discursivas do concurso;
- Responsabilizar-se pelo pagamento e recolhimento de tributos, salários e demais encargos inerentes aos recursos humanos utilizados;
- Divulgar os resultados;
- Elaborar relatório dos candidatos aprovados e classificáveis.



#### 4. RECURSOS FINANCEIROS

- a) O valor global estimado da presente proposta para a realização do Concurso Público e Seleção Pública da Prefeitura Municipal de Paraipaba - Ce, para uma demanda prevista de 6.000 inscrições, é de R\$700.000,00 (setecentos mil reais).

<b>QUADRO COM ESTIMATIVA DAS INSCRIÇÕES</b>				
<b>ESPECIFICAÇÕES</b>	<b>UND</b>	<b>QUANTIDADE E ESTIMADA</b>	<b>PREÇO UNITÁRIO</b>	<b>PREÇO TOTAL</b>
VC - Valor proposto por candidato inscrito	Ensino Médio	2.000	90,00	<b>180.000,00</b>
	Ensino Superior	4.000	130,00	<b>520.000,00</b>
<b>VALOR TOTAL</b>				<b>700.000,00</b>

- b) Para os candidatos, de nível médio ou superior, que excedam aos quantitativos acima referenciados será cobrado os valores exibidos da tabela abaixo:


Candidatos Inscritos	Valor da Inscrição / Candidato	
Acima de 6.0000	Nível Médio	R\$90,00
	Nível Superior	R\$130,00

Desta forma o valor global da proposta, será acrescido dos seguintes valores: (número de candidatos inscritos nos cargos de nível médio excedentes a 2.000 X R\$90,00) + (número de candidatos inscritos para os cargos de nível superior excedentes a 4.000 X R\$ 130,00).

#### **5. PRAZO DE VALIDADE E ACEITAÇÃO**

O prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias contados a partir da presente data.

Fortaleza, 30 de agosto de 2021.

  
\_\_\_\_\_  
José de Paula Barros Neto  
Diretor Presidente da Fundação ASTEF





**SETOR DE COMPRAS**

**FORMULÁRIO PADRÃO DE PESQUISA DE PREÇOS**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARAIPABA/CE.**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTDE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços técnicos especializados em organização e execução de Processo Seletivo público para: a) <b>Concurso Público</b> para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal permanente e formação de cadastro reserva da Prefeitura Municipal de Paraipaba – CE b) <b>Seleção Pública</b> para contratação de excepcional interesse público de profissionais especialistas e técnicos para o Município de Paraipaba – CE, na modalidade temporária.	Inscrição	6.000		Ensino Médio Ensino Superior	700.000,00
<b>VALOR GLOBAL R\$</b>						<b>700.000,00</b>

**VALOR GLOBAL:**R\$ 700.000,00 (setecentos mil reais).

**PRAZO DE FORNECIMENTO:** 60 dias, conforme expedição da ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO.

**VALIDADE DA PESQUISA DE PREÇOS:**

RAZÃO SOCIAL: FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO A PESQUISAS – FUNDAÇÃO ASTEF

CNPJ: 08.918.421/0001-08

ENDEREÇO: CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO PICI S/N, BLOCO 710 SALA B, BAIRRO: AMADEU FURTADO CEP: 60455-900

FONE: (85)3217-1282 E-MAIL: [PRESIDENCIA@FASTEF.UFC.BR](mailto:PRESIDENCIA@FASTEF.UFC.BR)



**Observações:**

- No valor proposto estão incluídas todas as despesas necessárias ao fornecimento, inclusive as relacionadas com:
  - encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e outros;
  - tributos, taxas e tarifas, emolumentos, licenças, alvarás, multas e/ou qualquer infrações;
  - seguros em geral, da infortúnica e de responsabilidade civil para quaisquer danos e prejuízos causados à Contratante e/ou a terceiros, gerados direta ou indiretamente ao fornecimento.

FORTALEZA, 30 DE AGOSTO DE 2021.

---

**José de Paula Barros Neto**  
Diretor Presidente



Assunto: **Re: Solicitação de cotação de preços (processo seletivo público) - prefeitura de Paraipaba!**  
De: Francisco Willian de Sousa Moreira <willian@fastef.ufc.br>  
Para: <cotacoes@paraipaba.ce.gov.br>  
Cc: <presidencia@fastef.ufc.br>  
Data: 31/08/2021 16:00



- PROPOSTA-054.2021 - PREFEITURA DE PARAIPABA.pdf (~295 KB)
- Formulário Padrão de Pesquisa - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO (1).pdf (~161 KB)



Prezado Sr. Vitor Lima, boa tarde.

Inicialmente gostaria de cumprimentá-lo cordialmente.

Venho por meio deste, enviar nossa proposta que tem o intuito a realização dos serviços técnicos especializados em organização e execução de processo seletivo público, para atender as necessidades da secretaria de planejamento e administração do município de Paraipaba/CE.

Com os melhores cumprimentos,

Francisco Willian de Sousa Moreira  
Gestão de Contratos e Governança  
Fundação ASTEF  
Contato: (85)3217.1282 - Ramal 211

Em qui., 26 de ago. de 2021 às 10:58, <cotacoes@paraipaba.ce.gov.br> escreveu:

Bom dia!

Prezados Senhores,

Solicito cotação de preços para **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARAIPABA/CE.**

**FAVOR, CONFIRMAR RECEBIMENTO E RESPONDER NO TIMBRADO DA EMPRESA, NOS ENVIANDO COTAÇÃO DE PREÇOS NO PRAZO MÁXIMO DE 48 HORAS (2 DIAS), CASO NÃO TENHA INTERESSE, POR GENTILEZA RESPONDA O E-MAIL COM A MENSAGEM: (NÃO TENHO INTERESSE)**

Atenciosamente,

Vitor Lima  
Presidente da Central de Compras  
(85) 99814-2486  
Setor de Cotação da Prefeitura Municipal de Paraipaba/CE.